

Zoom の使用方法について簡易マニュアル

カルチャー北海道では、オンライン講座の開催については、Zoom を利用しております。ご利用の場合は、アカウント登録・お客様側での Zoom 利用料は基本的にはかかりません。インターネットを利用できればご使用頂くことが可能です。また、オンラインを行うにあたって、お客様の通信費用及び機材については、ご自身での負担及び責任となることをご理解の上、ご利用を下さい。また、zoom に関する基本的な方法は以下にて説明を致しますのが、お客様の使用機器や通信状況により利用できない場合もございます。お客様のご使用状況によるため、当社では解決できない部分もございますが、その点ご理解の程、よろしくお願い申し上げます。

【注意点】

本資料はあくまで、参考資料でございます。詳しくは <https://support.Zoom.us/hc/ja> にてご確認ください。
Zoom 社のマニュアルとは異なる場合、Zoom 社のマニュアルを参考にして頂ければ幸いです。
Zoom のご使用については、お客様の責任の元、ご活用下さい。

Zoom トップページ	検索エンジン：「zoom」と検索 URL : https://Zoom.us/
Zoom アプリのダウンロード	<p>■iphone・ipad 等 Apple App Store にアクセスして、「zoom」で 検索</p> <p>■android 端末 Google Play にアクセスして「zoom」で検索</p>

【目次】

パソコンを使用する場合	アカウントを作成せずミーティングに参加する	URL からミーティングに参加する
		ミーティング ID 及びパスワードで参加する
	設定する	マイク・イヤホンチェック
		マイクのミュート設定
		ビデオの確認
		仮想背景
		表示する名前の変更

iPhone、iPad を使用する場合	アカウントを作成せずミーティングに参加する	URL からミーティングに参加する_i
		Zoom アプリからミーティング ID 及びパスワードで参加する
	設定する	マイク・イヤホンチェック
		マイクのミュート設定
		ビデオの確認
		仮想背景
		表示する名前の変更

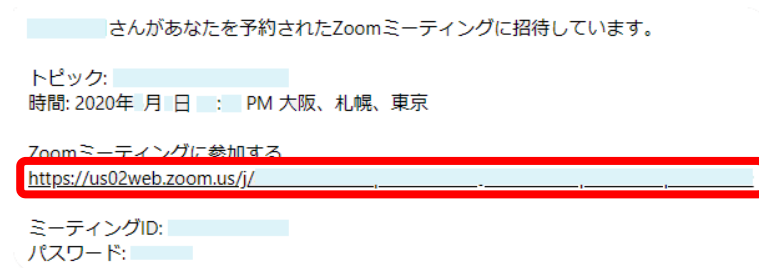
※現時点で Android について記載はございません。「iPhone、iPad を使用する場合」を参考にしてご利用頂ければ幸いです。

アカウントを作成せずミーティングに参加する

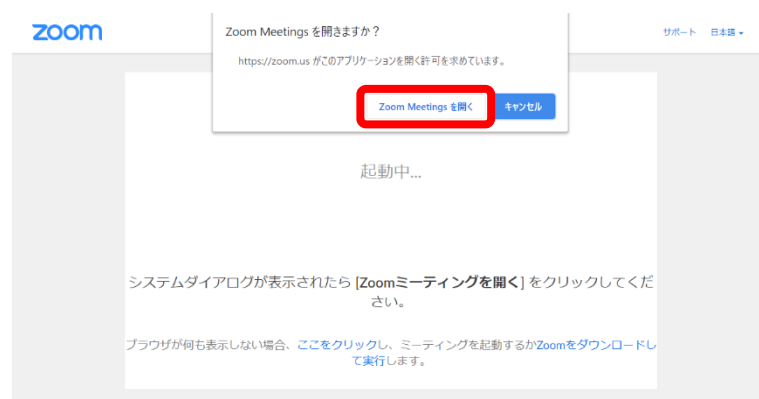
URL からミーティングに参加する

初回の Zoom アクセスに関しては、インストールが必要となります。
インストールしてご使用下さい。

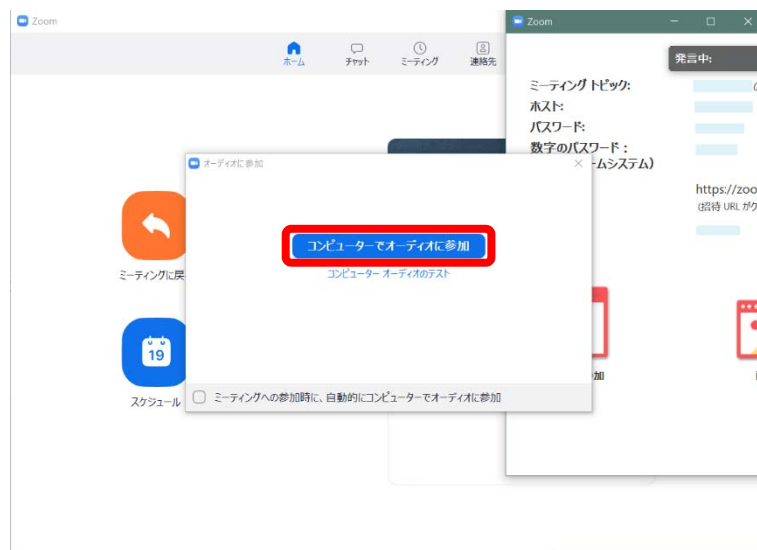
主催者（ホスト）から、開催予定の Zoom ミーティング URL について連絡がありますので、URL をクリックします。



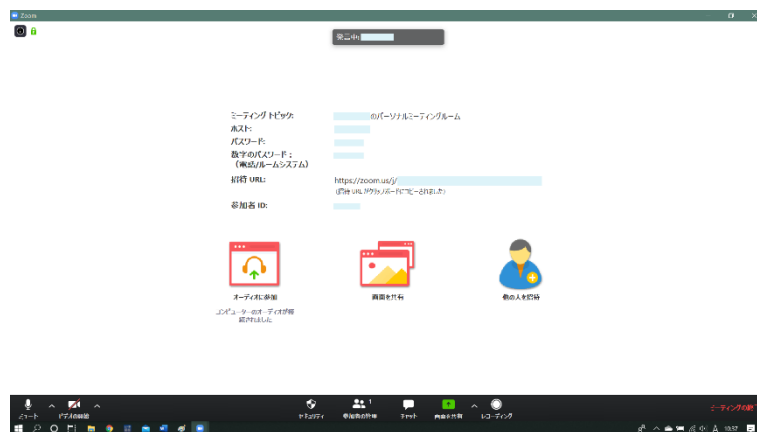
「Zoom Meetings を開く」をクリックします。



「コンピューターでオーディオに参加」をクリックします。



招待されたミーティングに参加します。



(ビデオがオフの場合の画面)

[目次に戻る](#)

ミーティング ID 及びパスワードで参加する

Zoom のトップページからミーティング ID を使って参加します。



主催者（ホスト）から、開催予定の Zoom ミーティング ID について連絡がありますので、ID 番号を入力し、「参加」をクリックします。

さんがあなたを予約されたZoomミーティングに招待しています。

トピック: _____

時間: 2020年 月 日 : PM 大阪、札幌、東京

Zoomミーティングに参加する

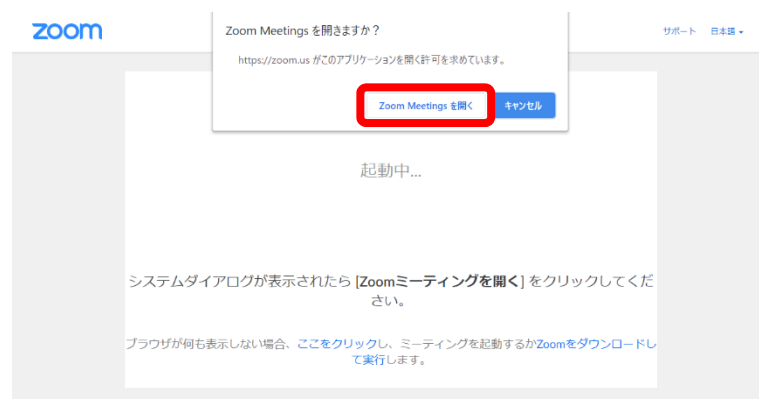
<https://us02web.zoom.us/j/>

ミーティングID: _____

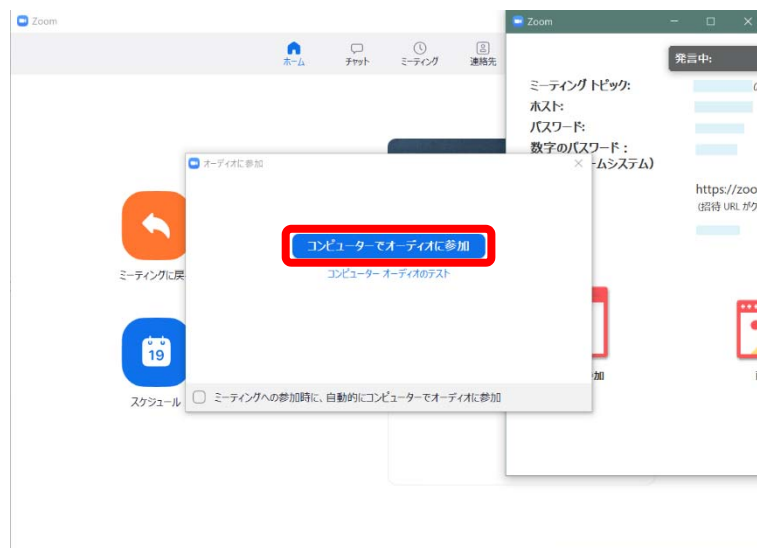
パスワード: _____



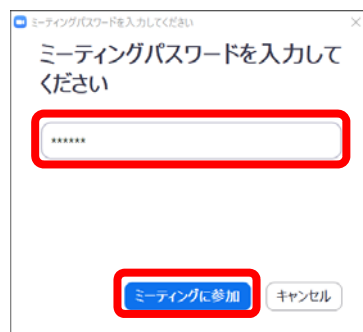
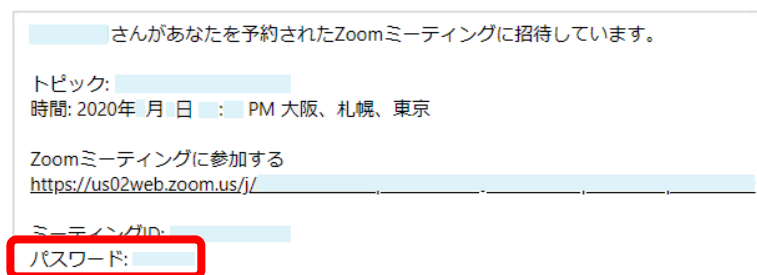
「Zoom Meetings を開く」をクリックします。



「コンピューターでオーディオに参加」をクリックします。



主催者（ホスト）からの連絡項目に、パスワードの記載がありますので、「ミーティングパスワードを入力してください」欄にパスワードを入力し、「ミーティングに参加」をクリックします。



招待されたミーティングに参加します。



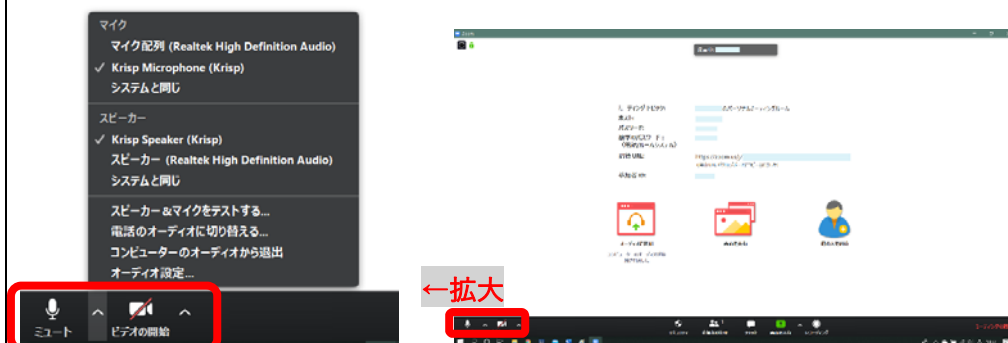
(ビデオがオフの場合の画面)

[目次に戻る](#)

設定する

マイク・イヤホンチェック

※使用するマイクやイヤホンによって表示は変わります。



スピーカーをテストします。音が聞こえたら「はい」、聞こえなければ「いいえ」をクリックし、スピーカーの設定を確認します。

スピーカー 1 「V」マークをクリックして選択することもできます。



マイクをテストします。ご自身の発言に対し、返答が聞こえたら「はい」、聞こえなければ「いいえ」をクリックし、マイクの設定を確認します。

マイク 1 「V」マークをクリックして選択することもできます。



[目次に戻る](#)

マイクのミュート設定

発言すると相手に声や音が聞こえる状態です。

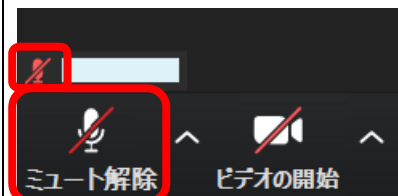


←拡大 ミーティングが立ち上がった状態



「マイク」のマーク部分をクリックするとミュート設定となり、相手に声や音が聞こえない状態になります。

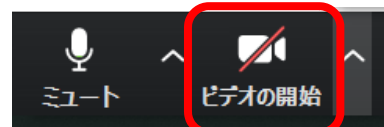
相手の画面上でも、名前の左側にミュートマークが表示されます。



[目次に戻る](#)

ビデオの確認

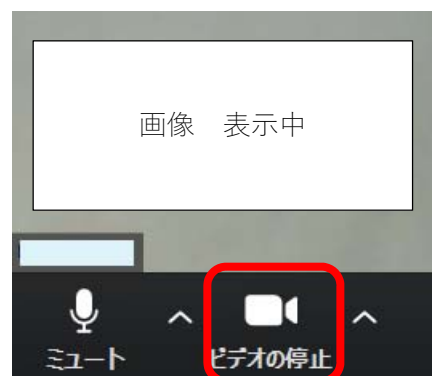
※使用するパソコンによって表示は変わります。



←拡大 ミーティングが立ち上がった状態



ビデオがオンの場合、カメラが撮影している画像が表示されます。

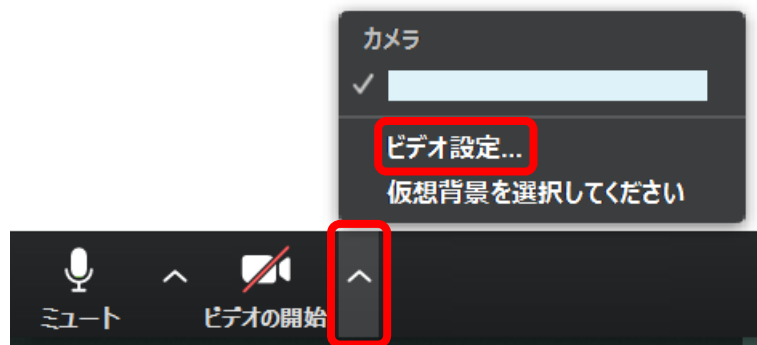


設定した名前が表示されます。

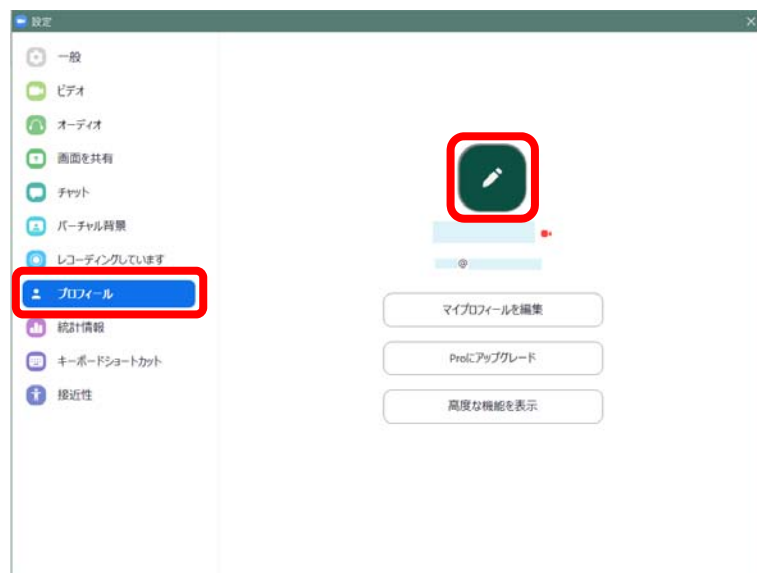
ビデオをオフにするときは、「ビデオ」のマーク部分をクリックすると、相手に設定した画像が表示されます。



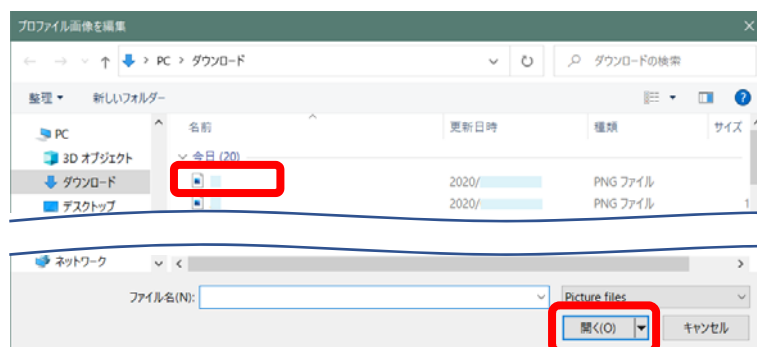
ビデオをオフにした際に表示される画像の設定をします。
ビデオの開始右側の「^」マーク、「ビデオ設定」をクリックします。



メニューの「プロフィール」、名前上部の枠囲み部分をクリックします。



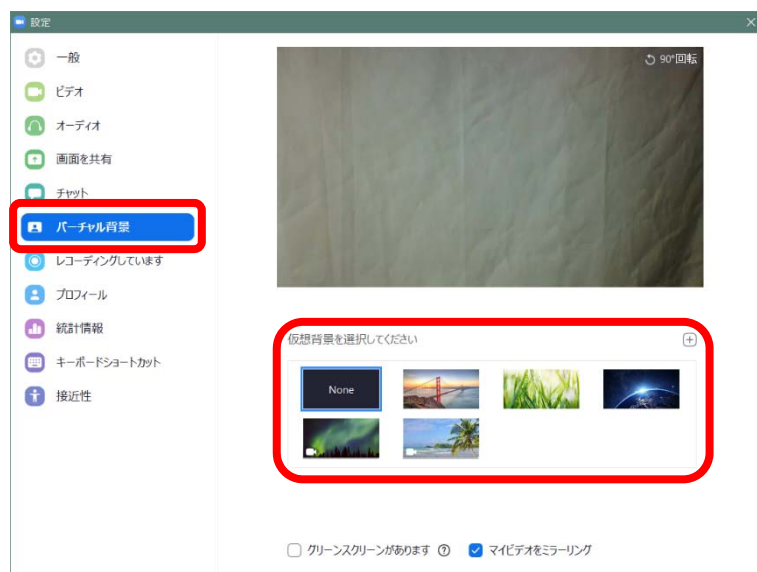
好きな画像を選択し、「開く」をクリックします。



仮想背景

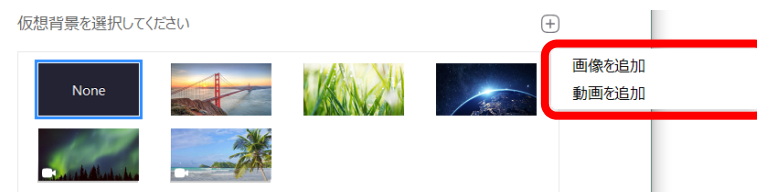
背景の映り込みが気になる場合は、仮想背景を設定できます。

設定からメニューの「バーチャル背景」をクリックし、「仮想背景を選択してください」から好きな画像をクリックします。



好きな画像を追加することができます。

「仮想背景を選択してください」右上の「+」マークをクリックすると、「画像を追加」または「動画を追加」から、好きな画像を追加します。



[目次に戻る](#)

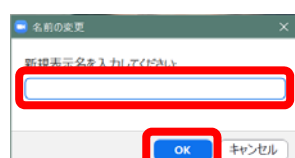
表示する名前の変更

表示する名前を変更できます。

画面に表示された名前部分を右クリックし、名前の変更を選択します。



表示したい名前を入力し、「OK」をクリックします。

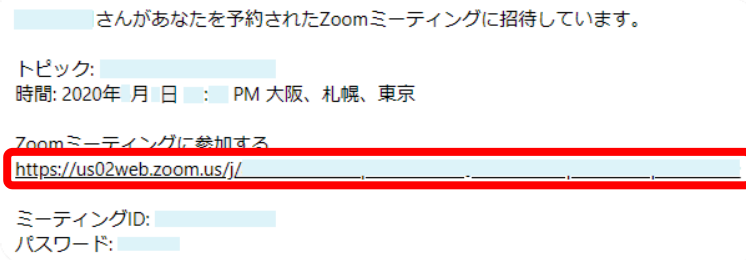


[目次に戻る](#)

アカウントを作成せずミーティングに参加する

URL からミーティングに参加する

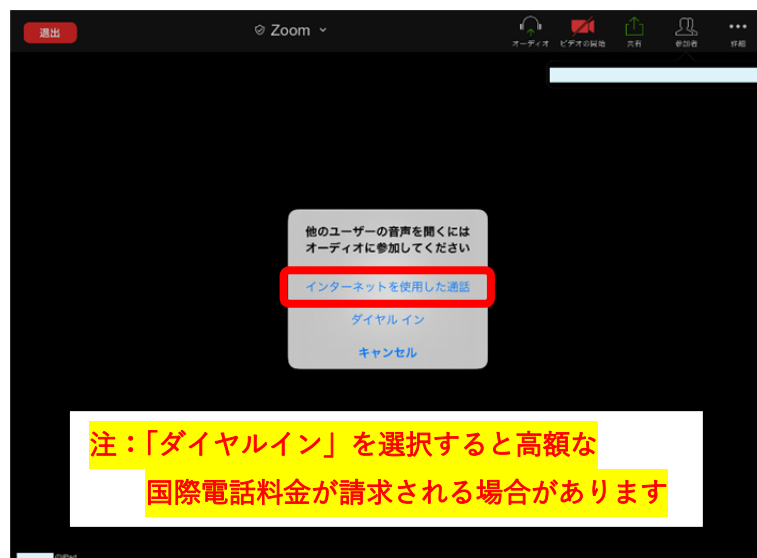
主催者（ホスト）から、開催予定の Zoom ミーティング URL について連絡がありますので、URL をクリックします。



主催者（ホスト）の承認を受けるのを待ちます。



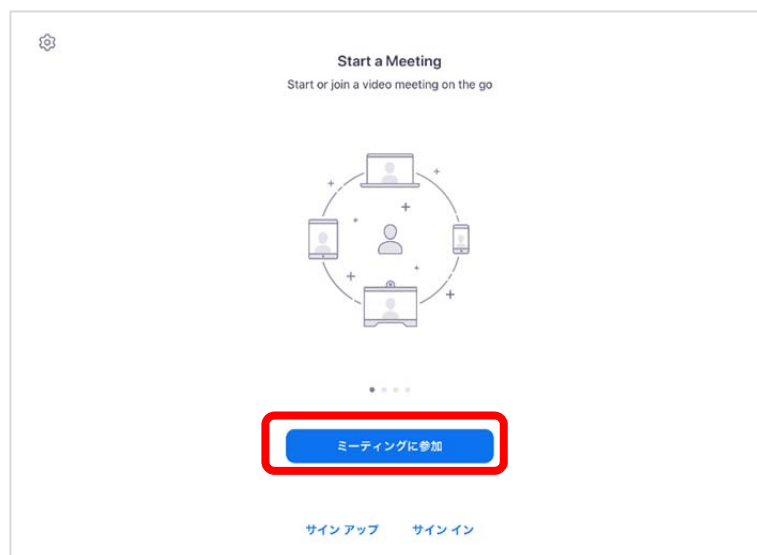
主催者（ホスト）の承認を受け、「インターネットを使用した電話」をクリックし、招待されたミーティングに参加します。



（ビデオがオフの場合の画面）

Zoom アプリからミーティング ID 及びパスワードで参加する

Zoom アプリのトップページからミーティング ID を使って参加します。



主催者（ホスト）から、開催予定の Zoom ミーティング ID について連絡がありますので、ID 番号を入力し、「参加」をクリックします。

さんがあなたを予約されたZoomミーティングに招待しています。

トピック:

時間: 2020年 月 日 : PM 大阪、札幌、東京

Zoomミーティングに参加する
<https://us02web.zoom.us/j/>

ミーティングID:

パスワード:



主催者（ホスト）からの連絡項目に、パスワードの記載がありますので、「ミーティングパスワードを入力してください」欄にパスワードを入力し、「続行」をクリックします。

さんがあなたを予約されたZoomミーティングに招待しています。

トピック:

時間: 2020年 月 日 : PM 大阪、札幌、東京

Zoomミーティングに参加する
<https://us02web.zoom.us/j/>

ミーティングID:

パスワード:

Start a Meeting
Start or join a video meeting on the go

ミーティング パスワードを入力してください

パスワード

キャンセル 続行

ミーティングに参加

サインアップ サインイン

主催者（ホスト）の承認を受けるのを待ちます。

退出

このミーティングをホストが開始するまで待機しています

ミーティング ID

時刻 午後 日本標準時

日付

ホストの場合は、サインインしてこの会議を開始してください

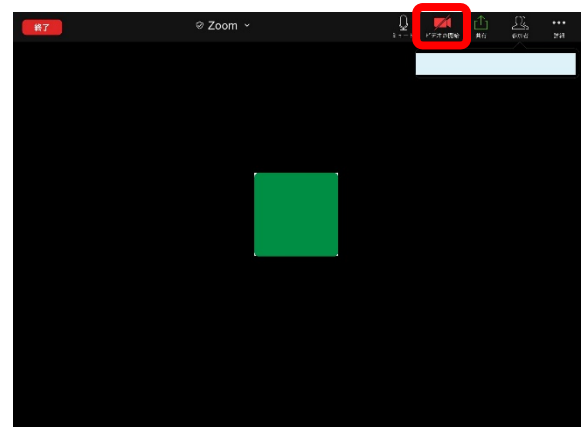
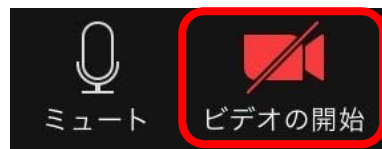
サインイン

サインアップ サインイン

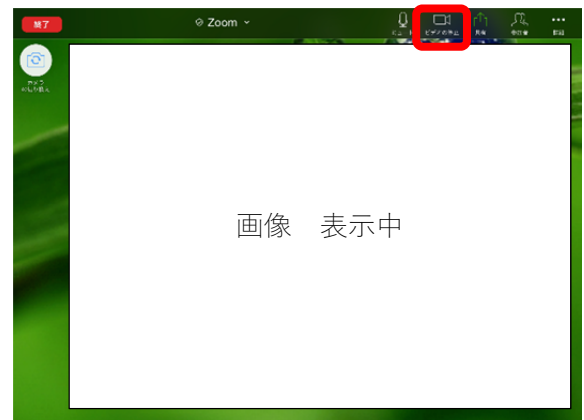
主催者（ホスト）の承認を受け、「インターネットを使用した電話」をクリックし、招待されたミーティングに参加します。

	<div><div><div><div><div><div>退出</div><div>Zoom</div><div>オーディオ</div><div>ビデオの開始</div><div>共有</div><div>参加者</div><div>詳細</div></div></div><div><div>他のユーザーの音声を聞くにはオーディオに参加してください</div><div>インターネットを使用した通話</div><div>ダイヤルイン</div><div>キャンセル</div></div><div><div>注：「ダイヤルイン」を選択すると高額な国際電話料金が請求される場合があります</div></div></div><div>(ビデオがオフの場合の画面)</div><div>目次に戻る</div></div></div>
--	---

設定する	
マイク・イヤホンチェック	<div>※デバイスや、使用するマイクやイヤホンによって変わりますので、それぞれ確認してください。</div> <div>目次に戻る</div>
マイクのミュート設定	<div>発言すると相手に声や音が聞こえる状態です。</div> <div><div><div><div><div><div>終了</div><div>Zoom</div><div>ミュート</div><div>ビデオの開始</div><div>共有</div><div>参加者</div><div>詳細</div></div></div><div><div>←拡大</div></div></div></div><div><div><div><div>ミュート</div><div>ビデオの開始</div></div></div><div><div><div>ミュート解除</div><div>ビデオの開始</div></div></div></div><div>「マイク」のマーク部分をクリックするとミュート設定となり、相手に声や音が聞こえない状態になります。</div><div>相手の画面上でも、名前の左側にミュートマークが表示されます。</div><div>目次に戻る</div></div>
ビデオの確認	<div>※使用するパソコンによって表示は変わります。</div>



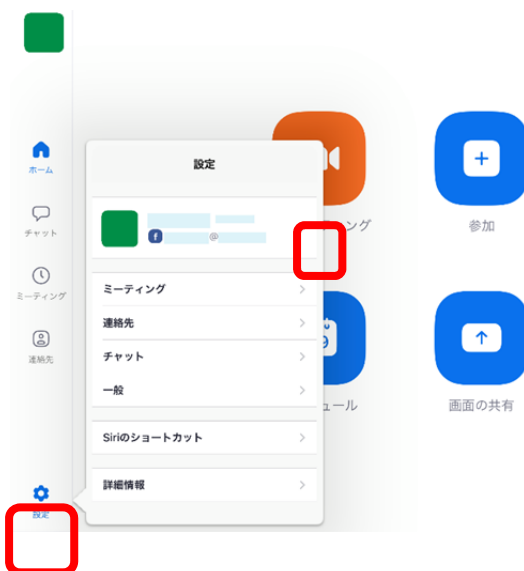
ビデオがオンの場合、カメラが撮影している画像が表示されます。



ビデオをオフにするときは、「ビデオ」のマーク部分をクリックすると、相手に設定した画像が表示されます。



ビデオをオフにした際に表示される画像の設定をします。Zoom アプリのトップ画面、「設定」、プロフィール部分の「>」をクリックします。



プロフィール写真部分の「>」をクリックし、好きな画像を選択します。

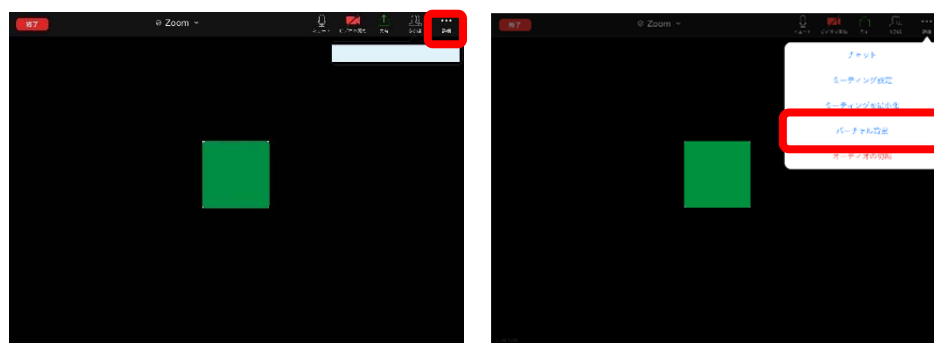


[目次に戻る](#)

仮想背景

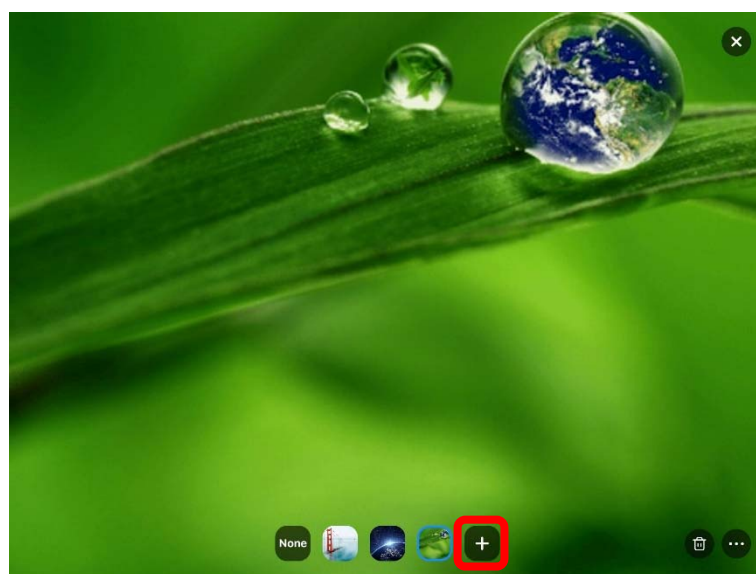
背景の映り込みが気になる場合は、仮想背景を設定できます。

ミーティング画面の「詳細」からメニューの「バーチャル背景」をクリックし、好きな画像を設定します。



好きな画像を追加することができます。

「バーチャル背景」画面の「+」マークをクリックし、好きな画像を追加します。

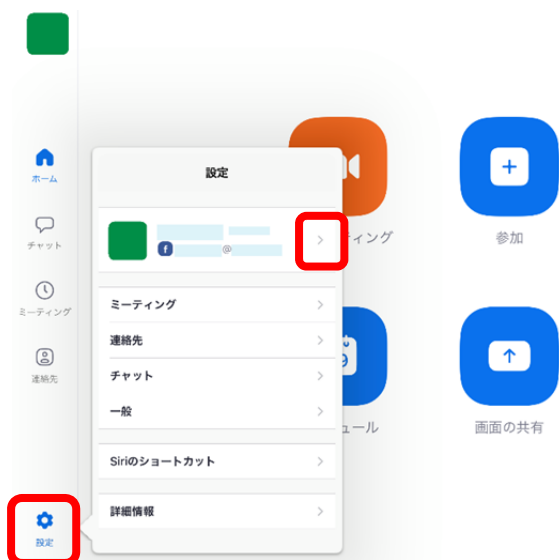


[目次に戻る](#)

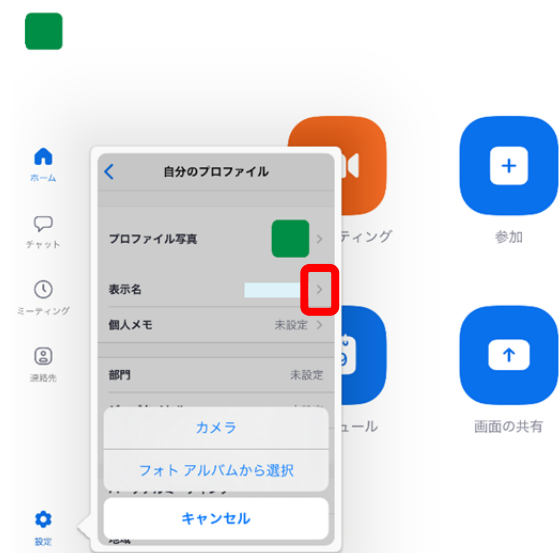
表示する名前の変更

表示する名前を変更できます。

Zoom アプリのトップ画面の「設定」、プロフィール部分の「>」をクリックします。



表示名部分の「>」をクリックし、名前を変更します。



[目次に戻る](#)